

Муниципальное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7 города Коряжмы»»
(МОУ «СОШ №7»)

Принято
на Педагогическом совете
МОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 7 города Коряжмы»
Протокол №3 от «18» марта 2024 г.

«Утверждаю»
Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 7 города
Коряжмы» _____ Зявенко
Т.В.
Приказ № 91 от «28» марта 2024 г.

**Положение о Попечительском совете
муниципального образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7 города Коряжмы»»**

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и имеет зафиксированные в Уставе МОУ «СОШ №7» полномочия для решения вопросов функционирования и развития образовательной организации.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами образовательной организации, Уставом образовательной организации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом образовательной организации предусматривается:

- структура Совета;
- порядок формирования Совета;
- компетенция Совета;
- порядок организации деятельности Совета.

2. Порядок формирования Попечительского совета

2.1. В состав попечительского совета могут входить представители:

- родительской общественности,
- педагогического коллектива,
- учредителя Школы (органы государственной власти и местного самоуправления),
- организаций различных форм собственности, юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации,
- спонсоры и меценаты, заинтересованные в совершенствовании деятельности и

развития Школы

- общественных и политических организаций; имеющих высокий общественный авторитет;
- иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

2.2. Количество членов, избираемых в Попечительский совет, определяется Советом Школы.

2.3. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются родительским собранием, директором школы, Педагогическим советом школы. После одобрения кандидатов Советом Школы, директор школы направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского Совета.

2.4. Для вхождения в Попечительский совет кандидату достаточно дать письменное согласие на приглашение.

2.5. Член Попечительского совета может выйти из состава Попечительского совета путем уведомления о выходе директора школы.

2.6. Попечительский Совет избирает Председателя или сопредседателей Попечительского совета большинством голосов сроком на два года.

2.7. На своем заседании простым большинством голосов члены Попечительского совета избирают председателя, заместителя председателя, секретаря.

2.8. Лица, выбранные на должности Председателя Попечительского совета, сопредседателя, заместителя председателя и секретаря, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.9. В своей работе Попечительский совет подотчетен Совету Школы.

3. Компетенция Попечительского совета

3.1. В компетенцию Попечительского совета входит:

- содействие организации и совершенствования образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития;
- определение направления, форм, размера и порядка использования привлечённых Попечительским советом внебюджетных средств общеобразовательного учреждения, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся-сиротам на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.
- осуществление контроля за целевым использованием внебюджетных средств администрацией общеобразовательного учреждения.
- утверждение формы договоров общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных услуг;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения.
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.
- содействие совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству ее помещений, территорий.

3.2. Попечительский совет представляет и отстаивает законные интересы школы в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.

4. Права и полномочия Попечительского совета

4.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих компетенций, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.

4.2. Попечительский совет имеет право получать от администрации школы все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса;

4.3. Решения Попечительского совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом школы.

4.4. Попечительский совет подотчетен Совету школы и общешкольной конференции.

5. Порядок организации деятельности Попечительского совета

5.1. Срок полномочий Попечительского совета составляет 4 года.

5.2. Председатель Попечительского совета.

Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет Заместитель Председателя, а в случае отсутствия и Заместителя Председателя, функции Председателя выполняет один из членов совета по решению Попечительского совета.

Сопредседатели Попечительского совета исполняют обязанности Председателя попеременно.

5.3. Члены Попечительского совета.

Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах школы.

Члены Попечительского совета обязаны:

- принимать активное участие в работе Попечительского совета;
- своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;
- максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и школы;
- своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах школы.

5.4. Заседания Попечительского совета.

Заседания проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы Попечительского совета. Заседание созывается Председателем совета (либо его заместителем) по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Педагогического Совета, директора школы. Порядок созыва.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Попечительского совета.

Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.

На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протоколов осуществляет Секретарь Попечительского совета. В протоколе заседания указывается: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии – заместителем Председателя. Ответственность за правильность составления протокола несет лицо, подписавшее протокол.

Попечительский совет имеет право проводить заочные заседания. Для этого каждому члену Попечительского совета направляется уведомление о проведении заочного заседания с приложением бюллетеней для голосования по каждому вопросу. Член Попечительского совета голосует по каждому вопросу посредством бюллетеней и направляет их в исполнительный орган Попечительского совета.

Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.5. Ревизионная комиссия.

Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью совета.

Ревизионная комиссия избирается общим собранием Попечительского совета из числа его членов сроком на 2 года.

Ревизионная комиссия приступает к работе по решению Попечительского совета.

6. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета

Ликвидация и реорганизация Попечительского совета может производиться по решению общего собрания совета, а также по решению суда.

Срок действия локального акта не ограничен.