

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 города Коряжмы»
(МОУ «СОШ №7»)

Принято

на Педагогическом совете МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 города Коряжмы»

Протокол №9 от «19» июня 2024 г

«Утверждаю»

Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 города Коряжмы»  Зявенко Т.В.

Приказ № 201 от «27» июня 2024г.

Положение о предпрофильном психолого-педагогическом классе в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7 города Коряжмы».

1. Общие положения

1.1. Положение о предпрофильном психолого-педагогическом классе (далее – Положение) в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №7 города Коряжмы» (далее – Школа) разработано с учетом положений Федерального закона от 28.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных и нормативных правовых актов и определяет порядок осуществления образовательной деятельности в предпрофильных психолого-педагогических классах.

1.2. Школа организует предпрофильное обучение по программам основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО и ФОП в 8-9 классах.

1.3. Предпрофильное обучение представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки обучающихся 8-9 классов и включает три основных направления:

- информирование обучающихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда;
- реализация элективных курсов предпрофильной подготовки (часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, внеурочная деятельность);
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по вопросам, связанным с выбором образовательной траектории.

1.4. Класс психолого-педагогической направленности может быть организован в Школе в рамках любых профилей. При определении профилей на будущий учебный год Школа учитывает социальный запрос, кадровые возможности и возможности материально-технической базы.

1.4. Основные задачи классов предпрофильного обучения:

- создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности;

- обеспечение социализации личности;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

2. Формирование предпрофильного психолого-педагогического класса

2.1. Создание класса предпрофильного обучения происходит на основании приказа директора Школы.

2.2. Учащиеся 8-9 классов и их родители (законные представители) выбирают предпрофиль обучения, исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана.

2.3 Основанием для приема в предпрофильный класс являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- результаты промежуточной аттестации (годовые отметки) по предметам выбранной профильной специальности (отметки «хорошо» и «отлично»);
- результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др., соответствующих выбранной предпрофильной направленности.

3. Особенности образовательного процесса при предпрофильном обучении

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах предпрофильного обучения определяется основной образовательной программой основного общего образования и локальными нормативными актами Школы.

3.2 Предпрофильное обучение в психолого-педагогическом классе может быть реализовано посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, учебных курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающихся по программам углубленного изучения;
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации воспитательной деятельности как сетевого взаимодействия в рамках рабочей программы воспитания;
- организации дополнительного образования по общеразвивающим или предпрофессиональным программам;
- организации и проведения проектной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

3.3. Перечень учебных курсов, курсов внеурочной деятельности определяется учебным планом на учебный год. Учебные курсы углубляют и расширяют предметы профильного цикла, оцениваются в соответствии с существующим Положением о порядке, формах и периодичности промежуточной аттестации.

3.4. Учебные курсы, курсы внеурочной деятельности выбранные обучающимися, являются обязательными для посещения.

3.5. Итогом завершения курса является защита учебного проекта по выбранному направлению.

3.6. Мероприятия, связанные с реализацией предпрофильной подготовки (экскурсии, встречи со специалистами, сотрудниками центра занятости, преподавателями вузов, анкетирование, диагностика и др.) проводятся в рамках внеурочной деятельности.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Обучающиеся предпрофильного психолого-педагогического класса имеют право:

- на выбор профиля обучения;
- выбор учебных курсов;
- выбор курсов внеурочной деятельности;
- переход в другие профильные классы по согласованию с педагогическим советом.

4.2. Обучающийся обязан посещать занятия согласно учебному плану и расписанию Школы.

4.3. Учитель-предметник имеет право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- самостоятельный выбор тематики курсов внеурочной деятельности.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам базового и углубленного уровней;
- разрабатывать рабочие программы учебных курсов;
- разрабатывать рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- устанавливать график проектно-исследовательской деятельности обучающихся в пределах установленных сроков.

5. Управление предпрофильным психолого-педагогическим классом

5.1. Деятельность предпрофильных психолого-педагогических классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка Школы.

5.2. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель.

5.3. Учетные записи и ведение журнала в предпрофильных классах регламентируются Положением о ведении электронного журнала.

6. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.